



# BPM Y EL TRABAJO EN CASA.

Ariadna Villa Salgado

Gerencia de PM&BPM

En base a la situación que se ha presentado recientemente, el trabajo en casa ha sido una de las soluciones de muchas empresas por las que un BPM apoya las actividades en los procesos de negocio desde aparatos electrónicos móviles, tener el control de los procesos en tiempo real, generar informes y notificaciones desde casa es uno de los factores mas importantes para las empresas.

En estos últimos años las metodologías han madurado mucho y cuentan con herramientas, la idea de generar desarrollo de procesos y que estos creen tareas programadas y responsabilidades para cada uno de los recursos de una empresa nos indica que una de las herramientas más poderosas para generar de forma automática tareas sin la necesidad de algún especialista son las que más nos ayudarán a tener el control del negocio y el BPM es una de las herramientas que más nos pueden apoyar en lograr esto.

*AuraQuantic* ofrece herramientas y buenas prácticas diseñadas para personas que participan en proyectos de creación de aplicaciones sin código.

## Canalización

Esta se lleva a cabo con las herramientas de la plataforma y los pasos incluidos se pueden evaluar, procesar, desarrollar y probar en *AuraQuantic* ya que esta herramienta está preparado para hacer todo esto sin necesidad de herramientas externas por lo que los procedimientos se hacen mucho mas sencillos y fácil de aplicar.



## Fase de definición

Los pasos más críticos tienen poco que ver con la tecnología, más bien se trata de las operaciones, la creación de bases sólidas, la planificación y la organización. El objetivo principal es asegurarse de que el diseño y el desarrollo van por buen camino; hay dos tipos de objetivos que podemos desarrollar: de proceso (desarrollo o mejora de un proceso), de resultado (se centra en buscar mejoras en los resultados).



Los requisitos se obtienen de la comprensión de las necesidades de los usuarios; por tanto se deben recoger las necesidades y registrarlas en la documentación de requisitos. Para almacenar los requisitos y otro tipo de información importante antes de la creación de una nueva aplicación.

Es fundamental priorizar las aplicaciones y los requisitos que se deben implementar: se debe intentar identificar aquellas que aportarán mayor valor estratégico a la organización, dejando de lado las que son más caras o tienen mayor riesgo para más adelante.

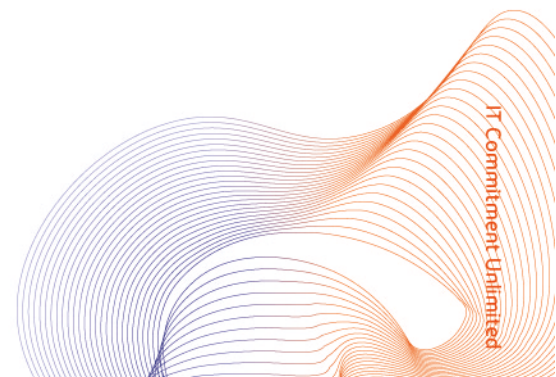
Se ha demostrado que se obtienen mejores resultados si primero se identifican y automatizan los procesos más básicos mientras se gestionan escenarios más complejos. Es aconsejable abordar los proyectos que generan resultados a corto plazo. En un proyecto a largo plazo, es importante dividir el trabajo en partes pequeñas y asignar las actividades según las habilidades.



La fase de análisis técnico, se denomina fase de observación ya que el equipo debe observar toda la documentación, repositorios de datos y conocimientos proporcionados, algunas técnicas utilizadas son: reuniones y entrevistas, entrevistas contextuales, encuestas, procesamiento de datos, simulación estadística, investigación documental.

Otra parte muy importantes es definir el alcance de la solución, es donde a partir del conocimiento obtenido se definen los objetivos que deben de cumplir los diseños para satisfacer las necesidades de los usuarios. Las limitaciones pueden ser impuestas o autoimpuestas, como una forma de mejorar las aplicaciones del negocio. También se debe definir la tolerancia a estas limitaciones.

La fuente mas fiable para estimar el tiempo requerido para la creación del resultado es la experiencia obtenida de otros proyectos similares.





El proceso de aprobación tiene como objetivos importantes disminuir el riesgo de nuevas implementaciones o cambios y satisfacer los requisitos. Las aprobaciones deben realizarse sin realentizar el proceso de entrega de la solución.

La fase previa a la implementación, el equipo debe convertir la información proporcionada (AS-IS) para el proyecto en información (TO-BE) de lo que se entregará en función de la información proporcionada.

Lo más importante de una herramienta BPM es que seguir el ciclo de vida para que se puede optimizar adaptándolo a las circunstancias actuales de la vida o solo para mejorar con el aprendizaje que se tiene de las ejecuciones.

Los ejercicios de simulación de procesos podrían ayudarnos a validar los patrones del flujo del proceso.

En PRAXIS y la Especialidad de PM & BPM ofrecemos diversas soluciones tecnológicas que son capaces de automatizar procesos de negocio, los cuales están vinculados con cualquier área del negocio. Algunos de los beneficios que se obtienen tras la implementación de servicios relacionados con BPM podemos encontrar:

- Disminución de tiempos de respuesta a los clientes
- Ahorro en costos operativos, distribución en la carga de trabajo
- Rapidez en el desarrollo de nuevos procesos
- Acceso a la información sin duplicidad de datos
- Seguimiento y monitoreo de procesos.

En las implementaciones que hemos realizado dentro de PRAXIS encontramos **40% de aumento de la productividad, 50% aumento en la seguridad de la información, 70% mejora en el control de la información, empresas de cobranza han optimizado un 80% su procesos**, por estos y muchos más, apoyamos el desarrollo de procesos como una solución que se puede desarrollar e implementar desde casa.





A circular profile picture of Rosalina Rivera Olivares is surrounded by a decorative graphic of overlapping orange and blue lines. To the right of the photo are four icons: a pencil, a ribbon, a telephone, and the LinkedIn logo. Next to these icons is the following text:

ROSALINA RIVERA OLIVARES  
Gerente de Project Management  
55 5080 0048  
pm@praxisglobe.com  
Rosalina Rivera

Referencias:

<https://www.auraquantic.com/>

<https://attachmedia.com/blog/>

<https://www.trabajos.com/informacion/>

<https://www.semantic-systems.com/semantic-noticias/articulos-tecnologicos/gestion-de-riesgos-en-proyectos-de-implantacion-de-software/>